

Broj: JN- 545
Sarajevo, 01.12.2022.

U skladu sa članom 7 Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B ZJNBIH i člana 8 Aneks II dio B ZJNBIH pripremljen je

Javni poziv za dostavljanje ponude za pružanje usluge po članu 8 Aneks II dio B ZJNBIH o postupku nabavke

Objavljujemo poziv za dostavljanje ponude za pružanje usluga **Konsultanta na uvođenje sistema upravljanja kvalitetom prema zahtjevima međunarodnog standarda EN ISO 9001:2015 u KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo** kako slijedi:

1. Opis predmeta nabavke I tehnička specifikacija:

Tehnička specifikacija: Konsultanta na uvođenje sistema upravljanja kvalitetom prema zahtjevima međunarodnog standarda EN ISO 9001:2015 u KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo (sa uključenim PDV-om i svim ostalim pripadajućim poreskim obavezama i troškovima)

2. Procijenjena vrijednost nabavke za period tokom kojeg će se nabavljati predmetna usluga: 10.000 KM (bez PDV-a)
3. Način dostavljanja ponude:
Putem pošte, faksa, elektronski (e-mail)
4. Adresa na koju se dostavlja ponuda:

Adresa: Patriotske lige br.58 71 000 Sarajevo
Faks: 033/560-563
e-mail: muris.hubanic@park.ba

5. Da li se ugovor zaključuje za jednokratno izvršenje određene usluge ili na period koji ne može biti duži od četiri godine:

Usluge će se pružati sukcesivno prema potrebi Račun za izvršenu uslugu će se smatrati ugovorom od jednog ili više dobavljača.

6. Krajnji rok za dostavu ponuda:
20.12.2022.godine do 10,00 sati

7. Kontakt- osoba broj telefona I adresa elektronske pošte:
Muris Hubanic 033/560-583, muris.hubanic@park.ba

Prilog: Specifikacija

Direktor:

Dostavljeno:

- 1 SKP
- 2 Stručni saradnik za informisanje
- 3 a/a



Tel. Centrala: +387 33 560 560;
Direktor: +387 33 560 570, 201-977;
Fax: +387 33 560 561; 201-977;
E-mail: info@park.ba;
www.park.ba

Općinski sud u Sarajevu
Broj sudskog registra UF/I-2558/05
Porezni broj: 01071306;
Matični broj: 20379383;
Matični registracioni broj: 1-566

NLB Banka 1322602019095668;
UniCredit bank d.d. 3386902212020028;
Turkish Ziraat bank Bosnia d.d. Sarajevo
1860001022085047

Konsultanta na uvođenje sistema upravljanja kvalitetom prema zahtjevima međunarodnog standarda EN ISO 9001:2015 u KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo

Od izabranog konsultanta se očekuje da realizuje slijedeće aktivnosti:

- napravi snimak postojećeg stanja upravljanja organizacijom, uključujući i provjeru usaglašenosti i primjene postojećih opštih akata / Pravilnika o radu, Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, Pravilnika o popisu, Pravilnika o blagajničkom poslovanju, Pravilnika o računovodstvu i računovodstvenim politikama, Pravilnika o FUK, Pravilnika o zaštiti od požara/ sa zakonom i ostalim regulatornim propisima, te ukoliko bude potrebno izradi prijedloge novih naprijed navedenih normativnih akata,
- izvrši poređenje postojećeg stanja upravljanja organizacijom, sa zahtjevima standarda EN ISO 9001:2015. i izradi izvještaj za menadžment organizacije,
- izvrši prezentaciju rezultata snimka stanja menadžmentu organizacije,
- izvrši prezentaciju zahtjeva standarda EN ISO 9001:2015, menadžmentu organizacije,
- predloži i usaglasi s menadžmentom termin plan realizacije aktivnosti potrebnih za uspostavljanje i implementaciju sistema upravljanja kvalitetom, prema zahtjevima EN ISO 9001:2015, u KJKP „Park“ Sarajevo,
- učestvuje u izboru Tima za uvođenje sistema upravljanja kvalitetom-Q Tima (predloži odluke sa opisma poslova koje trebaju uraditi),
- učestvuje u izboru predstavnika rukovodstva za kvalitet (PRK) (predloži odluku sa opisom poslova koje treba obavljati PRK),
- izvrši prezentaciju zahtjeva standarda EN ISO 9001:2015 PRK i članovima Q Tima, s ciljem osposobljavanja istih za realizaciju projekta uspostavljanja i implementacije sistema upravljanja kvalitetom, u KJKP „Park“ Sarajevo,
- sa PRK i članovima Q Tima identificira procese (uključujući računovodstvo i finansije) neophodne za uvođenje i implementaciju sistema upravljanja kvalitetom prema zahtjevima standarda EN ISO 9001:2015 u KJKP „Park“ Sarajevo, te aktivno učestvuje u definisanju (opisu) i poboljšanju identificiranih poslovnih procesa,
- izradi prijedloge politike i ciljeva upravljanja kvalitetom KJKP „Park“ Sarajevo,
- izradi prijedlog Priručnika upravljanja kvalitetom KJKP „Park“ Sarajevo,
- predloži procedure sistema upravljanja kvalitetom za:
 - predlaganje usvajanje i izmjenu dokumenata QMS-a, -upravljanje master listom dokumenata QMS-a, -upravljanje zapisima QMS, -upravljanje elektronskim zapisima QMS-a, -ocjenu QMS-a od strane najvišeg posloводства, -provođenje internog audita QMS-a, -postupanje sa neusklađenostima, -provođenje korektivnih mjera, -rad protokola, -upravljanje ljudskim resursima, -provođenje edukacije zaposlenih, - identifikaciju rizika i upravljanja rizicima QMS-a, -rješavanje reklamacija, -izradu ponude

i zaključivanja ugovora, -mjerjenje zadovoljstva korisnika usluga, -rad računovodstva, popis/inventuru,

-rad blagajne, -obračun plata, -provođenje javnih nabavki, -rad skladišta, -održavanje opreme, -otvaranje i realizaciju radnih naloga, -rad službe obezbjeđenja, -sređivanje, čuvanje i arhiviranje registraturskog materijala i arhivske građe, ..,

- predloži uputstvo za označavanje i oblikovanje dokumentacije sistema upravljanja kvalitetom,
- aktivno učestvuje u predlaganju i izradi ostalih procedura, uputstava, obrazaca i drugih dokumenata sistema upravljanja kvalitetom,
- izvrši prezentaciju usvojene dokumentacije sistema upravljanja kvalitetom zaposlenim,
- učestvuje u distribuciji usvojene dokumentacije sistema upravljanja kvalitetom,
- izvrši (dvodnevnu) edukaciju 8-12 internih auditora za auditiranje sistema upravljanja kvalitetom, prema zahtjevima standarda EN ISO 19011:2018,
- aktivno učestvuje u planiranju i provođenju internog audita usvojenog sistema upravljanja kvalitetom,
- učestvuje u predlaganju i provođenju korektivnih aktivnosti na zapisane neusklađenosti na internom auditu,
- učestvuje u pripremanju i provođenju preispitivanja/ocjene funkcionisanja uspostavljenog sistema upravljanja kvalitetom od strane najvišeg rukovodstva,
- učestvuje u pripremi certifikacijskog audita,
- učestvuje u predlaganju korekcija i korektivnih mjera za neusklađenosti zapisane na certifikacijskom auditu,
- prati implementaciju uspostavljenog sistema upravljanja kvalitetom 30 dana, na-kon uspješno provedenog certifikacijskog audita QMS-a.